| Si no maneja consecutivo coloque N.A. | COMITÉ/REUNIÓN:CENTRO INTERÉS FUTBOL | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| **ACTA No. 1** | | 19 | 2 | 2021 |

**LUGAR:** VIRTUAL https://meet.google.com/ygz-cgoq-bpj **HORA DE INICIO: 14:30** **HORA FIN: 15:30**

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA |
|---|---|---|
| Andrés Fernando Quintero Huertas | FORMADOR IDRD | JEC IDRD |
| LEONARDO ANTONIO ERAZO BUENO | FORMADOR IDRD | JEC IDRD |
| Fabio Nelson Naranjo Poveda | FORMADOR IDRD | JEC IDRD |
| Daniel Alexander Sánchez Agudelo | FORMADOR IDRD | JEC IDRD |
| Yarold barney pinzon | FORMADOR IDRD | JEC IDRD |
| EDYSON JAVIER LOPEZ VELASQUEZ | FORMADOR IDRD | JEC IDRD |
| John Jairo Sánchez Sánchez | FORMADOR IDRD | JEC IDRD |
| Andres Felipe Vanegas Mateus | FORMADOR IDRD | JEC IDRD |
| William Machado | FORMADOR IDRD | JEC IDRD |
| Ángel Leonardo Patarroyo Gómez | FORMADOR IDRD | JEC IDRD |
| Dany Huertas | FORMADOR IDRD | JEC IDRD |
| YOHAN ALEXANDER MOSQUERA RENGIFO | FORMADOR IDRD | JEC IDRD |
| NELSON GONZALEZ | GESTOR FUTBOL IDRD | JEC IDRD |

**ORDEN DEL DIA**

| | |
|---|---|
| 1. Información malla curricular C.I FUTBOL 2021 | i |
| 2. Dudas y asignación de tareas | 5. |
| 3. | 6. |

**TEMAS TRATADOS**

Formador Danny Huertas expone la entrega oportuna de la malla de C.I Futbol del grupo verde y grupo morado. Se notifica que solo queda pendiente la entrega del grupo rojo, que será para la próxima semana

El mencionado formado expone que en la reunión de gestores operativos, IED y gestores del centro de interés se puntualizó la necesidad de realizar correciones en la redacción, ortografía y como trabajar los desempeños y objetivos, que a su vez sean acordes con el trabajo planteado en las guías pedagógicas. A su vez se especifica que el LOGRO el estudiante lo alcanza una vez ha ejecutado una serie de actividades propuestas por el formador

Se manifiesta de igual forma la importancia de diferenciar y contextualizar entre logros y desempeños para mejorar la precisión redacción e interpretación a la hora de una revisión

Se acuerda que la malla será revisada por Danny Huertas y después será enviado el producto final a los formadores

Se abre espacio para preguntas o inquietudes, pero ninguno formador formula alguna

Se recuerda y recomienda la importancia del cumplimiento y puntualidad de informes, entregad e documentos y demas formalidades propias de las obligaciones específicas del contrato, a su vez la importancia de su deber profesional al asisitir a las reuniones programadas con antelación

| |
|---|
| Intervienen el gestor Nelson Gonzalez quein reitera y puntualiza sobre el trabajo acucioso en la construcción de la malla curricular como un trabajo y producto hecho de forma profesional y consciente |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

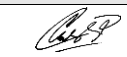
**TEMAS TRATADOS**

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| **TEMA** | **RESPONSABLE** | **FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN |
| Entrega del producto de malla del grupo rojo; ultima entrega | FORMADORES IDRD | 24/02/2021 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **¿Se logró el objetivo?** | **SI** | **x** | **NO** | |
| **Observaciones** | | | | |

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL (Google Meet) ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, "durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones", DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES

Siendo las 11:00 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

| **PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA** | | **DOCENTES** | | |
|---|---|---|---|---|
| **FIRMA** |  | **FIRMA** | | |
| **NOMBRE** | CARLOS HERNÁNDEZ | **NOMBRE** | | |
| **CARGO** | FORMADOR IDRD | **CARGO** | | |

| **NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:** | CARLOS EDUARDO HERNÁNDEZ PÉREZ |
|---|---|